



## IL SINDACO

### **AVVISO PUBBLICO PER LA DESIGNAZIONE DI UN RAPPRESENTANTE PER IL COMUNE DI VERCELLI NELL'ORGANO DI INDIRIZZO DELLA FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI VERCELLI.**

#### IL SINDACO

Richiamata la delibera di C.C. n. 52 del 17.07.2014 ad oggetto: “Definizione degli indirizzi per la nomina, designazione e revoca da parte del Sindaco e del Consiglio Comunale dei rappresentanti del Comune e del Consiglio presso Enti, Aziende, Istituzioni e Società Partecipate”, il cui estratto costituisce allegato n. 1 del presente avviso;

Visto lo Statuto della Fondazione Cassa di Risparmio di Vercelli, allegato n. 2 al presente avviso e disponibile nel sito della medesima Fondazione;

Preso atto della comunicazione trasmessa dal Presidente della Fondazione Cassa di Risparmio di Vercelli, Prot. Gen. 4307 del 02.02.2016, nella quale viene chiesto di provvedere alla designazione di un rappresentante per il Comune di Vercelli nell'Organo di Indirizzo della Fondazione a seguito del termine della durata in carica (5 anni dalla data di insediamento);

Visto il modello di domanda allegato n. 3;

Dato atto che il termine di raccolta delle candidature è fissato entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio;

Visti:

il D.Lgs.153/1999 e s.m.i.;

l'art. 50, commi 8 e 9, del T.U.E.L.;

l'art. 43, comma 3, lettera b), dello Statuto del Comune di Vercelli;

## **RENDE NOTO**

che Questa Amministrazione Comunale deve provvedere alla designazione di un rappresentante per il Comune di Vercelli nell'Organo di Indirizzo della Fondazione Cassa di Risparmio di Vercelli;

## **INVITA**

gli interessati, in possesso dei requisiti di onorabilità e compatibilità, previsti dalla normativa vigente e dallo Statuto della Fondazione, ex artt.10 e 11, ed altresì dei requisiti di esperienza, competenza, attitudine professionale, candidabilità, eleggibilità e compatibilità, come stabilito dalla normativa vigente in materia e dalla deliberazione di C.C. n. 52/2014, a comunicare la propria disponibilità mediante lettera corredata da curriculum vitae e dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, secondo il modello allegato al presente avviso (allegato n. 3 );

## **COMUNICA**

- Le modalità di presentazione della domanda:

- ❖ recapito a mano presso l'Ufficio Protocollo in p.zza Municipio 5, Vercelli (da lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00);
- ❖ a mezzo di posta elettronica certificata, se gli interessati dispongono di casella di posta certificata, al seguente indirizzo: [protocollo@cert.comune.vercelli.it](mailto:protocollo@cert.comune.vercelli.it);
- ❖ a mezzo di servizio postale tramite raccomandata A.R. (saranno prese in considerazione solo le raccomandate pervenute nei termini stabiliti)

-Ai servizi competenti, di dare pubblicità del presente avviso nei seguenti modi:

- Albo Pretorio
- sul Sito Istituzionale: in Homepage e nella sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso
- Comunicato Stampa ai giornali locali.

Vercelli, 10.02.2016

F.TO IL SINDACO

Allegato 1)

(Approvato con modificazioni - deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 17/7/2014)

INDIRIZZI GENERALI PER LE NOMINE, LE DESIGNAZIONI E LE REVOCHE DI  
COMPETENZA DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAPPRESENTANTI  
DEL COMUNE PRESSO AZIENDE, ISTITUZIONI, ENTI E SOCIETA' PARTECIPATE.

## **INDICE**

**ART. 1 – Requisiti**

**ART. 2 – Incompatibilità**

**ART. 3 – Modalità procedurali**

**ART. 4 – Segnalazioni**

**ART. 5 - Revoca**

## **ART. 1**

### **REQUISITI**

1. I nominati ed i designati in rappresentanza del Comune presso Aziende, Istituzioni, Enti e Società partecipate non devono versare nelle condizioni di ineleggibilità previste dalla legge per i Consiglieri Comunali e in nessuna delle cause ostative o di sospensione e decadenza previste dagli artt. 10 e 11 del D.L.gs. n. 235/2012.
2. I nominati dovranno altresì rispettare le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti previsti in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. n. 39/2013.
3. La scelta sarà effettuata evitando situazioni di conflitto di interesse e tenendo conto del possesso di:
  - competenza tecnica e/o amministrativa, professionalità e, per quanto possibile, esperienza nel settore di attività dell'Ente;
  - capacità di visione dinamica ed aggiornata della gestione dell'Ente o Azienda o Istituzione o Società partecipata, intesa come capacità di creare prospettive di sviluppo e/o di coordinamento;
  - adeguato titolo di studio;
  - documentata attività di studio, insegnamento o ricerca attinenti al settore di attività dell'Ente.
4. I requisiti di competenza e professionalità devono essere dichiarati e documentati mediante curriculum vitae.

## **ART. 2**

### **INCOMPATIBILITA'**

1. Sono incompatibili con la posizione di rappresentante del Comune in Aziende, Istituzioni, Enti o Società partecipate:

- il coniuge, parente o affine sino al terzo grado civile con il Sindaco e gli Assessori e i parenti entro il 2° grado dei Consiglieri Comunali;
- i Segretari di Partiti e movimenti politici, nonché i legali rappresentanti o presidenti di associazioni politiche.

### **ART. 3**

#### **MODALITA' PROCEDIMENTALI**

Almeno 15 giorni prima di procedere alle nomine, il Sindaco rende pubblici, tramite avviso, il ruolo ed i requisiti relativi alla carica da assegnare mediante affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione sul sito internet e mediante comunicato stampa ai giornali locali, al fine di assicurare la massima diffusione e trasparenza. Le proposte di candidatura, unitamente ai curriculum vitae, devono pervenire al Comune entro il termine indicato nell'avviso.

Per provvedere alle nomine o designazioni di rappresentanti, il Sindaco individua i soggetti da nominare o designare, ai quali trasmette copia dello Statuto o altra norma che disciplina l'Ente per il quale si deve provvedere alla nomina o designazione, con l'invito a comunicare sia la propria disponibilità che la dichiarazione di esistenza dei requisiti richiesti dall'art. 1 e la dichiarazione di non versare in alcuna delle cause di incompatibilità. Ottenuto l'assenso provvede alla relativa nomina o designazione e a dare comunicazione al Consiglio Comunale a termine di Statuto.

Ogni rappresentante è tenuto ad inviare, entro il 30 Aprile di ciascun anno, al Sindaco e al Presidente del Consiglio Comunale, una dettagliata relazione sulla propria attività nell'organismo in cui è stato nominato.

Il Presidente del Consiglio Comunale metterà a disposizione di ciascun consigliere comunale le relazioni ricevute.

### **ART. 4**

#### **SEGNALAZIONI**

Per favorire il coinvolgimento della comunità nella scelta dei rappresentanti del Comune, potranno essere inviate proposte di nomina sia da parte di singoli cittadini che da parte delle Associazioni di categoria, professionali, sindacali, culturali e di volontariato cittadine. Tali proposte dovranno essere corredate dagli elementi richiesti all'art. 1.

## **ART. 5**

### **REVOCA**

1. I rappresentanti del Comune presso i diversi Enti, Aziende, Istituzioni e Società partecipate potranno essere revocati qualora risultino responsabili di forme di gestione in contrasto con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione Comunale nell'ambito del settore in cui si trovino ad operare. A tal fine dovranno relazionare periodicamente al Sindaco sull'attività svolta in adempimento dell'incarico ricoperto. Saranno revocati qualora, successivamente alla nomina, si verificano motivi di incompatibilità con l'incarico ricoperto.
2. Il provvedimento di revoca deve essere comunicato al Consiglio Comunale a termine di Statuto.

\*\*\*\*\*