

Allegato 2)

(modello domanda e autocertificazione)

Al Sindaco
del Comune di Vercelli
p.zza Municipio 5
13100 VERCELLI

**OGGETTO: DOMANDA PER LA NOMINA DI COMPONENTI DEL COLLEGIO
SINDACALE NELLA SOCIETA' PARTECIPATA "ATENA S.P.A."**

Io sottoscritto/a BUSCA SARA
nato/a il
residente a..... via
CAP
tel. fax cellulare
e-mail PEC.....

Visto l'avviso del Sindaco, pubblicato all'Albo Pretorio, relativo alla Società Partecipata:
"ATENA S.p.A."

PRESENTO

La candidatura per la nomina di componente del Collegio Sindacale e la disponibilità all'incarico per la durata di tre anni dalla nomina.

A tal fine, valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARO

- di aver preso visione e di accettare senza riserve i contenuti dell'avviso di selezione sopraccitato;
- di aver preso visione e di accettare le condizioni causa di cessazione dell'incarico, descritte nello Statuto di riferimento, fatto salvo il permanere dei requisiti di compatibilità e conferibilità dell'incarico.

di essere in possesso dei requisiti di eleggibilità e di compatibilità di cui agli artt. 60 e 63 del T.U.E.L. e s.m.e.i., in particolare:

1. di non essere titolare di organi individuali né essere componente di organi collegiali che esercitano poteri di controllo istituzionale sull'amministrazione dell'azienda della cui nomina si tratta, oltre che nel Comune di Vercelli, nonché dipendente che dirige e coordina i rispettivi uffici (art. 60, comma 1, punto 5 del T.U.E.L.);

2. di non essere dipendente dell'azienda della cui nomina si tratta, e di non essere dipendente del Comune di Vercelli (art. 60, comma 1, punto 7 del TUEL);

3. di non essere legale rappresentante o dirigente di società per azioni con capitale detenuto per oltre il 50 per cento dall'azienda della cui nomina si tratta (art. 60, comma 10 del TUEL);

4. di non essere amministratore o dipendente con funzioni di rappresentanza o con poteri di organizzazione o coordinamento del personale di istituto, consorzio, o azienda dipendente dell'azienda della cui nomina si tratta (art. 60, comma 1, punto 11 del TUEL);

5. di non essere amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento di ente, istituto, azienda soggetti a vigilanza in cui vi sia almeno il 20% di partecipazione dell'azienda della cui nomina si tratta o che dagli stessi riceva in via continuativa, una sovvenzione in tutto o in parte facoltativa, quando la parte facoltativa superi nell'anno il dieci per cento del totale delle entrate (art. 63, comma 1, punto 1, del TUEL);

6. di non avere parte, direttamente o indirettamente, come titolare, amministratore, dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento, in servizi esazioni di diritti, somministrazioni o appalti, nell'interesse dell'azienda della cui nomina si tratta, ovvero in società ed imprese volte al profitto di privati, sovvenzionate dall'azienda della cui nomina si tratta, in modo continuativo, quando le sovvenzioni non siano dovute in forza di una legge dello Stato o della regione (art. 63, comma 1, punto 2, del TUEL);

7. di non essere consulente legale, amministrativo e tecnico che presta opera in modo continuativo in favore dall'azienda della cui nomina si tratta (art. 63, comma 1, punto 3, del TUEL);

8. di non avere lite pendente, in quanto parte di un procedimento civile od amministrativo con l'azienda della cui nomina si tratta (art. 63, comma 1, punto 4, del TUEL);

9. di avere estinto il debito, qualora dichiarato responsabile con sentenza passata in giudicato, verso l'azienda della cui nomina si tratta, per fatti compiuti allorché era amministratore o impiegato dell'azienda stessa (art. 63 comma 1, punto 5, del TUEL);

10. di non essere stato legalmente messo in mora avendo un debito liquido ed esigibile verso l'azienda di cui si tratta (art.63, comma 1 punto 6 del TUEL);

11. di essere a conoscenza che costituisce causa di incompatibilità il venirsi a trovare nel corso dell'incarico in una delle condizioni di ineleggibilità di cui ai punti precedenti 1,2, 3 e 4 (art. 63, comma 1, punto 7 del T.U.E.L.);

di non versare nelle condizioni di ineleggibilità previste dall'art. 2382 del Codice Civile e s.m. e i.;

ai sensi dell'art. 2390 del Codice Civile e s.m. e i.;

- di non ricoprire la qualità di socio illimitatamente responsabile di società concorrente;
- di non esercitare un'attività concorrente per conto proprio o di terzi;
- di non essere amministratore o direttore generale in società concorrente;
- di non essere certificato appartenente ad associazioni segrete di cui alla L.17/1982 e s.m. e i.;
- di non trovarmi nelle condizioni di cui all'art. 248, comma 5, del D.Lgs.267/2000, come modificato dall'art. 3, comma 1, lettera s, del D.L.174/2012, con modificazioni dall'art. 1, comma 1 della L.213/2012;
- di non trovarmi nelle condizioni di incompatibilità previste dell'art.53, comma 16, del D.Lgs.165/2001, così come modificato dall'art.21 del D.Lgs.39/2013;
- di non trovarmi nelle condizioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs. 39/2013 e s.m. e i.;
- che non sussistono a mio carico le cause ostative alla candidatura di cui agli artt. 10 e 11 del D.Lgs. n. 235/2012 e s.m. e i.;

DICHIARO, ALTRESI'

1. che, in caso di nomina, mi obbligo ad assicurare la corretta rappresentanza degli interessi del Comune, conformando il mio comportamento alle norme di legge, ai provvedimenti comunali, nonché agli indirizzi e alle direttive istituzionali emanate o emanande dal Comune di Vercelli;

2. di aver ricoperto le seguenti cariche pubbliche (*specificare ente e periodo*):

.....

3. di ricoprire le seguenti cariche pubbliche (*specificare ente e periodo*):

.....

4. di avere:

a) un rapporto di pubblico impiego, dipendenza, consulenza o incarico con il Comune di Vercelli, compresi i soggetti in rapporto di impiego ai sensi degli artt. 90 e 110 del D.Lgs. n. 267/2000;

- NO
 SI

IN CASO AFFERMATIVO, *specificare*:

b) un rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'azienda per la quale è proposta la candidatura;

- NO
 SI

IN CASO AFFERMATIVO, *specificare*:

5. che non sussistono a mio carico motivi di conflitto con il Comune di Vercelli o con l'Ente sopraindicato;

6. di non trovarmi in stato di fallimento e che non esistono procedimenti per la dichiarazione dello stesso stato di fallimento;

7. di non essere stato amministratore di Società che si trovino in stato di fallimento, di Società nei cui confronti è stata dichiarata la liquidazione coatta o il concordato preventivo e che non esistono procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

8. di aver ricevuto, nei cinque anni precedenti, incarichi come amministratore di Ente, Istituzione, Azienda Pubblica, Società a totale o parziale capitale pubblico, che abbiano chiuso in perdita tre esercizi consecutivi, ai sensi dell'art. 1, c. 734 - della Legge Finanziaria 27 dicembre 2006, n. 296 e successive integrazioni di legge:

NO

SI

in caso affermativo specificare enti/società:

DICHIARO, inoltre:

ai sensi dell'art. 1 commi 471 e seguenti della L. n. 147/2013 (legge di stabilità per il 2014) (si veda allegato 3) di godere - a carico delle finanze pubbliche - delle seguenti retribuzioni o emolumenti comunque denominati, compreso quello pensionistico (elencare gli importi ed enti erogatori)

Dichiaro, inoltre, di essere consapevole:

che i miei dati personali e sensibili saranno utilizzati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 18, 19, 20 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali";

che i dati relativi ai nominati, compresi la presente dichiarazione ed il curriculum vitae saranno pubblicati ai sensi del D.Lgs.33/2013;

che, in esecuzione alla delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 26.02.2015 in ambito a provvedimenti in materia di Trasparenza, anche per i candidati non nominati si procederà alla pubblicazione del Curriculum Vitae presentato in allegato, sul sito istituzionale alla sezione "Amministrazione Trasparente", e che, in tal caso, si chiede di sottrarre alla pubblicazione i propri dati personali come di seguito espressamente indicati (n.b. cancellare quelli non di interesse):

- luogo di nascita
- stato civile
- residenza
- codice fiscale/partita iva
- numeri telefono
- indirizzi email/PEC

Luogo e data

Vercelli, 28/03/2017

(Firma per esteso leggibile)

[Redacted signature area]

ALLEGATO

- Curriculum vitae**
- Fotocopia documento di identità**
- Eventuale elenco degli incarichi e delle cariche ancora in corso o, se cessati, riferiti agli ultimi due anni. (specificare con riferimento a ciascun incarico o carica: l'amministrazione o l'ente presso cui si ricopre la carica o si svolge l'incarico, la tipologia di carica o incarico, la data di nomina o di conferimento dell'incarico o di assunzione della carica, il termine di scadenza o di eventuale cessazione)** **VENERE W**
- Eventuale ulteriore documentazione (descrivere)**

Luogo e data

Vercelli, 28/03/2017

(Firma per esteso leggibile)

[Redacted signature area]



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SARA BUSCA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2006 - oggi
Studio Dott.ssa Sara Busca
Consulenza contabile, fiscale e societaria
Libero Professionista
Dottore Commercialista
Revisore Legale

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2002 - 2006
Studio Dott.ssa Sara Busca
Consulenza contabile, fiscale e societaria
Libero Professionista
Consulente Aziendale

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2012 - oggi
Soluzione Spa Unipersonale
Collegio Sindacale
Sindaco effettivo

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2008 - oggi
Agrover Srl
Collegio Sindacale
Sindaco effettivo

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2013 - oggi
Ortano Mare Spa
Collegio Sindacale
Sindaco supplente
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2009 - oggi
Mundiriso s.r.l.
Collegio Sindacale
Sindaco supplente
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2014 – oggi
Pastificio Garofalo Spa
Collegio Sindacale
Sindaco supplente
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2012 – oggi
Schimmer & Schwarz Italiana SpA
Collegio Sindacale
Sindaco supplente
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- 2012 – oggi
ASSOCIAZIONE DON LUIGI DELL'ARAVECCHIA ONLUS
REVISORE
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2014 - 2016
Imt Armaturen Srl
Collegio Sindacale
Sindaco Effettivo
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2007 - 2016
Immobiliare I Porticati Srl
Collegio Sindacale
Sindaco Effettivo
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2015 - oggi
Fondazione Cassa di Risparmio di Torino
Consulente Esterno
Attività di Audit
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2015 - oggi
Procura della Repubblica di Vercelli
Consulente Esterno
Consulente tecnico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 2006
Ordine dei dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vercelli

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Revisore Legale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Abilitazione alla professione di Revisore Legale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2003</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Università degli Studi del Piemonte Orientale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Laurea Economia e Commercio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>1999</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Saa – Scuola di Amministrazione Aziendale Torino</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Laurea Breve in Economia e Gestione Aziendale</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

- Consulenza fiscale e tributaria;
- Redazione di Bilanci d'esercizio;
- Reporting aziendali;
- Contenzioso tributario;
- Consulenze tecniche di parte nel processo civile;
- Contrattualistica;
- Controllo legale dei conti;
- Consulenza societaria;
- Controllo di gestione e analisi finanziaria;
- Operazioni sul capitale;
- Fusioni, scissioni, trasformazioni e liquidazioni societarie;
- Valutazioni di aziende e quote/azioni;
- Cessioni di aziende e quote societarie;
- Business plan e piani operativi;
- Due diligence;
- Accordi stragiudiziali;
- Consulenze in materie di anatocismo

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

- Capacità di lettura

BUONO

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

OTTIME ATTITUDINI RELAZIONALI MATURE NELLO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ SIA CON I CLIENTI CHE ALL'INTERNO DELLO STUDIO NELLA GESTIONE DEL PERSONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

ELEVATO LIVELLO DI CONOSCENZA DELL'UTILIZZO DI COMPUTER E DEI PRINCIPALI PROGRAMMI E SOFTWARE GESTIONALI.

PATENTE O PATENTI

8

Consento il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03.