



CITTÀ DI VERCELLI
SETTORE FINANZIARIO TRIBUTARIO E PATRIMONIALE

ALLEGATO “A”
DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: Appalto per l'affidamento del servizio di manutenzione, riparazione e lavaggio degli automezzi di proprietà comunale per il triennio 01.01.2015 – 31.12.2017.

Importo dell'appalto a base di gara € 83.400,00 oltre IVA.

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione della gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 5 del **bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, durante le consuete ore d'ufficio al Protocollo Generale della stazione appaltante che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico deve essere idoneamente chiuso con ceralacca o nastro adesivo, controfirmato sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del **mittente** ed all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Il plico deve contenere all'interno due buste, a loro volta chiuse con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, “**A – Documentazione Amministrativa**” e “**B – Offerta economica**”.

Nella busta “A” devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, redatta in lingua italiana, riportante il codice identificativo (CIG), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
- 2) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 con la quale il legale rappresentante del concorrente assumendosene la piena responsabilità, attesti:
 - a) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 10 del D.Lgs. 25.02.2000 n. 65 – lett. a), b), c), d), e), f);
 - b) di non avere pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n.1423;
N.B. Le dichiarazioni di cui alla lettera b) del suddetto D.Lgs. 65/2000 e b) del presente disciplinare vanno rese individualmente dai seguenti soggetti:
 - ditta individuale = titolare
 - società in nome collettivo e società in accomandita semplice = soci

- altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza
- c) la “regolarità fiscale” della propria ditta/impresa;
- d) di regolarità contributiva;
- e) di essere iscritta nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A.;
- f) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- g) che il numero di fax è il seguente:
- h) che il numero di CIG è il seguente - Lotto (inserire CIG lotto di riferimento punto 8 del bando di gara);

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

- 3) Documenti comprovanti il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria:
 - a) disponibilità a qualunque titolo, del personale e della attrezzatura idonei all'effettuazione delle prestazioni oggetto della presente gara nella sede di Vercelli o di impegnarsi ad aprire sede operativa nel territorio del Comune di Vercelli entro la data di affidamento del servizio (rif. data determinazione affidamento servizio), (dichiarazione del legale rappresentante, da inserire nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica).
- 4) quietanza del versamento ovvero fideiussione bancaria ovvero polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n.385, in originale relativa alla cauzione provvisoria di cui al punto 7. del bando di gara valida per almeno centottanta giorni successivi al termine di cui al punto 9 del bando di gara; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

La dichiarazione di cui al punto 2) e 3 b) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante.

La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La domanda e la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni devono essere redatte in conformità al modello allegato al presente disciplinare (istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica).

La domanda, la dichiarazione e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4 a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta “B” deve essere contenuto, a pena di esclusione, l'offerta sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente l'indicazione dello sconto percentuale applicato sul prezzo unitario della mano d'opera e lo sconto in percentuale sul listino prezzi di ricambio come previsto dall'art. 7 del C.S.d'A..

2. Procedura di aggiudicazione

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato al punto 5 del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate nella busta "A Offerta Amministrativa", procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara, si precisa che sarà motivo di esclusione la mancata dichiarazione di esistenza della sede operativa nel Comune di Vercelli o di impegno ad aprire sede operativa nel territorio del Comune di Vercelli entro la data di affidamento del servizio (rif. data determinazione affidamento servizio);
- b) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 2 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "**B – offerta economica**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto all'offerta più vantaggiosa come previsto dal punto 9 del bando di gara.

La stazione appaltante successivamente accerta a carico dell'aggiudicatario provvisorio il possesso dei requisiti d'ordine generale. Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, la stazione appaltante procede ad affidare il servizio al 2° in graduatoria, previa comunque verifica dei requisiti di affidabilità e di onorabilità.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara.

La stipulazione del contratto è comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
