



CITTA' DI VERCELLI
SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE
Servizio Infrastrutture a Rete e Infrastrutture Cimiteriali

GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI 2015-2016

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Il Responsabile del Procedimento rende noto che il Comune di Vercelli intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento dei servizi indicati in oggetto.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici in modo non vincolante per il Comune; le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune la disponibilità da parte degli stessi operatori ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e pertanto non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi; si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

Il Comune si riserva di individuare i soggetti idonei, ai quali sarà richiesto, con lettera di invito, di presentare offerta per l'esecuzione dei servizi appresso descritti.

Il Comune si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito alla gara per l'affidamento dei servizi.

In relazione ai servizi da eseguire, si precisa quanto segue:

1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Luogo di esecuzione: Cimiteri cittadini "Billiemme" di Corso Salamano, Frazione Cappuccini e Frazione Brarola.

Descrizione sommaria del servizio: Custodia e gestione dei cimiteri cittadini con esecuzione delle operazioni cimiteriali.

2. AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO

I valori economici delle operazioni previste dal presente avviso sono i seguenti:

Importo delle prestazioni a canone (sinteticamente riassumibili in organizzazione e rendicontazione dei servizi, custodia, monitoraggio e manutenzione, pulizie): € 130.000,00 oltre ad IVA di legge.

Pagamento in rate bimestrali posticipate; saldo ad avvenuto accertamento della regolare esecuzione.

Importo minimo garantito delle operazioni cimiteriali a misura: € 36.000,00 oltre ad IVA di legge. Tale importo, che deriva dalla contabilizzazione delle operazioni sulla base dell'elenco prezzi di progetto, verrà comunque corrisposto all'appaltatore anche nel caso in cui, a conclusione dell'anno contrattuale, la contabilità conducesse ad un importo inferiore. Di converso, nel caso in cui l'importo fosse superiore, verrà liquidato all'appaltatore nella sua interezza la somma così derivante.

Considerato, tuttavia, che la presente procedura viene posta in essere in pendenza dell'approvazione del bilancio per la corrente annualità, si ipotizza a mero titolo indicativo un importo massimo a base di gara di € 200.000 circa.

Pagamento per acconti quadrimestrali posticipati; saldo ad avvenuto accertamento della regolare esecuzione.

Durata dell'appalto: il tempo di esecuzione del servizio è stabilito in giorni 365 naturali e consecutivi. L'avvio del servizio è previsto il giorno 13/08/2015.

E' facoltà dell'Amministrazione dare avvio all'esecuzione del servizio ad avvenuta aggiudicazione anche in pendenza della stipula del contratto.

3. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Requisiti di carattere generale:

Le ditte partecipanti devono essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Dlgs 12.04.2006 n. 163.

3.2 Capacità tecnica ed economico – finanziaria:

- possesso di attrezzature adeguate all'esecuzione del servizio;
- importo per servizi analoghi a quelli del presente appalto, fatturato nel triennio antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte, non inferiore ad € 400.000,00;
- esecuzione nel triennio antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte (2012-2015), di almeno un servizio analogo a quella oggetto del presente appalto (gestione di cimiteri cittadini con esecuzione delle operazioni cimiteriali), per un importo su base annuale non inferiore ad € 150.000,00 al netto dell'I.V.A

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06 in base a quanto sarà indicato nella lettera d'invito e nel disciplinare di gara.

6. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati ad essere invitati alla procedura possono inviare la richiesta, da redigersi sul modello allegato alla presente o sua fedele riproduzione, **entro le ore 12 del giorno 29 Giugno 2015** alternativamente:

- in formato cartaceo a: COMUNE DI VERCELLI “UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE”
– PIAZZA MUNICIPIO 5 – 13100 VERCELLI
- a mezzo Posta Elettronica Certificata al Protocollo Generale dell’Ente, all’indirizzo PEC:
protocollo@cert.comune.vercelli.it

indicando nell’oggetto, a pena di esclusione, la seguente dicitura:

“GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI 2015-2016 - 2014/2015 - MANIFESTAZIONE D’INTERESSE”

e dichiarando:

- ragione sociale, indirizzo, recapito telefax, indirizzo di posta elettronica e P.E.C. al quale inviare ogni comunicazione relativa alla gara;
- il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione a gare, con particolare riferimento a quelli previsti dall’art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i;
- il possesso dei requisiti minimi di cui al punto 3 del presente avviso;

All’istanza di partecipazione **dovranno essere allegati** copia della visura camerale della ditta e DURC in corso di validità.

La richiesta, pena l’esclusione dalla procedura, dovrà essere corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore; per la redazione della medesima dovrà essere utilizzato il modello messo a disposizione unitamente al presente avviso o sua fedele riproduzione.

Tenuto conto della necessità di aggiudicare in tempo utile il servizio, in caso incompletezza dell’istanza verranno assegnati al candidato concorrente n. 2 giorni naturali e consecutivi per procedere alla regolarizzazione. In caso di non completa regolarizzazione entro il termine assegnato si procederà all’esclusione del concorrente dalla gara.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore Lavori Pubblici e Manutenzione:

- tel. 0161.596433/476; Fax 0161.596427; e-mail: settorellpp.seg@comune.vercelli.it

Vercelli, 16/06/2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Ing. Marco Tanese)

.....


Al Comune di Vercelli
Ufficio Protocollo Generale
Piazza Municipio, 5
13100 VERCELLI
PEC : protocollo@cert.comune.vercelli.it

GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI 2015-2016

- Manifestazione di interesse -

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ () il _____
residente a _____ () in via _____ n. _____
in qualità di _____
della Ditta _____
con sede legale in _____
partita IVA _____, cod. fiscale _____

CHIEDE

di essere invitato/a alla procedura negoziata per i servizi di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n° 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- 1) che la ditta che rappresenta non si trova nelle situazioni che costituiscono causa ostativa alla partecipazione alle procedure di gara e alla stipula di contratti con le pubbliche amministrazioni di cui all'art.38 del D.L.gs.163/06 e s.m.i.;
- 2) di possedere i requisiti di cui all'art. 3 dell'avviso esplorativo;
- 3) di essere in regola con gli adempimenti contributivi;
- 4) che l'indirizzo PEC al quale inviare la lettera di invito è il seguente: _____

- 5) che altri recapiti della Ditta sono:

Indirizzo _____, tel. _____

e-mail _____

referente _____ cell: _____

Il sottoscritto allega alla presente:

- 1) Copia fotostatica di proprio documento di riconoscimento in corso di validità, consapevole che la mancanza di tale documento comporta **l'esclusione dalla procedura**.
- 2) Copia DURC in corso di validità

(luogo, data) _____

Firma del Legale Rappresentante della Ditta
